

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державної інспекції архітектури
та містобудування України

від «___» _____ 2023 р. № _____

АНТИКОРУПЦІЙНА ПРОГРАМА

Державної інспекції архітектури та містобудування України на 2023 рік

I. Засади антикорупційної політики Державної інспекції архітектури та містобудування України

Державна інспекція архітектури та містобудування України (далі – ДІАМ), усвідомлюючи відповідальність за утвердження цінностей верховенства права та доброчесності, прагнучи забезпечувати свій сталий розвиток, дбаючи про власну ділову репутацію, а також в інтересах держави та народу України проголошує, що керівництво та працівники ДІАМ у своїй діяльності, а також у правовідносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами керуються принципом нульової толерантності до корупції у будь-яких її формах та проявах, вживають і в подальшому вживатимуть всіх заходів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, передбачених законодавством, та цією Антикорупційною програмою Державної інспекції архітектури та містобудування України на 2023 рік (далі – Антикорупційна програма).

ДІАМ заявляє про свою принципову позицію та засуджує корупцію як незаконний та неетичний спосіб ведення діяльності.

2. Голова ДІАМ реалізує антикорупційну політику ДІАМ шляхом:

1) підтримки напряду запобігання і протидії корупції у діяльності ДІАМ, демонстрації власним прикладом нульової толерантності до корупції, особистої участі в антикорупційних заходах ДІАМ;

2) прийняття організаційно-розпорядчих актів з питань запобігання та протидії корупції, у тому числі антикорупційної програми та змін до неї;

3) забезпечення функціонування Сектору з питань запобігання та виявлення корупції та забезпечення його організаційними, матеріальними та іншими ресурсами, достатніми для ефективного виконання покладених на нього завдань; забезпечення гарантій незалежності Сектору з питань запобігання та виявлення корупції як координатора роботи з виконання Антикорупційної програми;

4) прийняття рішення щодо проведення регулярного оцінювання корупційних ризиків у діяльності ДІАМ, утворення робочої групи, наділення її відповідними повноваженнями;

5) здійснення загального керівництва та контролю за виконанням Антикорупційної програми, аналізу ефективності управління корупційними ризиками;

6) сприяння постійному удосконаленню процесів запобігання і протидії корупції у ДІАМ;

7) своєчасного реагування на можливі факти порушень Антикорупційної програми, корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Закон).

3. Сектор з питань запобігання та виявлення корупції виконує завдання і заходи, спрямовані на реалізацію засад антикорупційної політики ДІАМ, а саме:

1) здійснює розроблення, організацію та контроль за проведенням заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією;

2) надає методичну та консультаційну допомогу з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції працівникам ДІАМ;

3) здійснює заходи з виявлення конфлікту інтересів та сприяє його врегулюванню, інформує Голову ДІАМ та Національне агентство з питань запобігання корупції (далі – Національне агентство) про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;

4) перевіряє факт подання суб'єктами декларування ДІАМ декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, та повідомляє Національне агентство про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному відповідно до Закону порядку;

5) здійснює контроль за дотриманням антикорупційного законодавства, у тому числі розгляд повідомлень про порушення вимог Закону працівниками ДІАМ;

6) забезпечує захист працівників, які повідомили про порушення вимог Закону, від застосування негативних заходів впливу відповідно до законодавства щодо захисту викривачів;

7) інформує Голову ДІАМ, Національне агентство або інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції;

8) здійснює організацію та координацію роботи з оцінювання корупційних ризиків у діяльності ДІАМ та з розробки заходів впливу на корупційні ризики;

9) забезпечує реалізацію Антикорупційної програми;

10) здійснює моніторинг та оцінку виконання Антикорупційної програми, моніторинг середовища ДІАМ, своєчасне реагування на зміни, що впливають на виникнення нових або зміну рівня існуючих корупційних ризиків;

11) здійснює координацію структурних підрозділів ДІАМ з виконання Антикорупційної програми.

4. Керівники самостійних структурних підрозділів ДІАМ:

1) забезпечують взаємодію самостійного структурного підрозділу ДІАМ з Сектором з питань запобігання та виявлення корупції;

2) ідентифікують та враховують корупційні ризики, які виникають у діяльності самостійного структурного підрозділу, при прийнятті рішень та вчиненні дій; інформують про такі корупційні ризики Сектор з питань запобігання та виявлення корупції та Голову ДІАМ;

3) періодично підвищують кваліфікацію;

4) дотримуються особисто та забезпечують дотримання підпорядкованими працівниками антикорупційної політики ДІАМ, положень Антикорупційної програми;

5) заохочують підпорядкованих працівників до повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, інформування про недотримання антикорупційної політики ДІАМ, положень Антикорупційної програми.

5. Працівники ДІАМ:

1) дотримуються антикорупційної політики ДІАМ, Антикорупційної програми під час виконання посадових обов'язків;

2) проходять періодичне навчання з питань запобігання та протидії корупції;

3) надають пропозиції щодо вдосконалення антикорупційної політики ДІАМ, Антикорупційної програми;

4) повідомляють в установленому законодавством порядку про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, недотримання іншими працівниками ДІАМ антикорупційної політики ДІАМ, Антикорупційної програми.

6. Попередній проєкт Антикорупційної програми Державної інспекції архітектури та містобудування України на 2022 рік зосереджувався на питаннях розробки та впровадження комплексу додаткових заходів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції у діяльності ДІАМ, а також формуванні культури доброчесності у працівників ДІАМ.

Протягом 2022 року в ДІАМ удосконалено систему запобігання та протидії корупції, проведено навчальні заходи для працівників ДІАМ з метою формування правової свідомості та нетерпимого ставлення до корупції,

прийнято низку внутрішніх документів, спрямованих на впровадження механізмів прозорості та доброчесності.

7. Метою Антикорупційної програми є:

1) удосконалення системи запобігання і протидії корупції у ДІАМ, забезпечення злагодженості та системності антикорупційної діяльності структурних підрозділів ДІАМ;

2) подальше впровадження механізмів прозорості, утвердження культури доброчесності та поваги до верховенства права;

3) зменшення впливу корупційних ризиків на діяльність ДІАМ, підвищення рівня довіри суспільства до діяльності ДІАМ.

8. Політика ДІАМ щодо запобігання і протидії корупції ґрунтується на таких підходах:

1) верховенства права;

2) нульової толерантності до корупції;

3) дотримання стандартів доброчесності на публічній службі;

4) формування негативного ставлення до корупції;

5) невідворотності покарання за корупційні правопорушення;

6) ефективності та законності використання бюджетних коштів;

7) прозорості та відкритості діяльності;

8) залучення громадськості до здійснення антикорупційних заходів;

9) розвиток кадрового потенціалу.

9. В основу розроблення Антикорупційної програми також покладено такі принципи:

1) законності – відповідність антикорупційних заходів Конституції України, законодавству України у сфері запобігання корупції та іншим нормативно-правовим актам;

2) прозорості, відкритості та публічності даних (крім випадків, визначених законодавством) як основи мінімізації корупційних ризиків у діяльності ДІАМ;

3) галузевої належності та всеохопленості – Антикорупційна програма враховує сферу діяльності ДІАМ, визначає заходи відповідно до здійснюваних повноважень і функцій ДІАМ, а також поширюється на всю її організаційну структуру;

4) цифрової трансформації процесів у діяльності ДІАМ, а саме впровадження рішень, які дозволять ефективно виявляти і протидіяти корупційним ризикам;

5) об'єктивності та неупередженості – врахування суспільних інтересів щодо удосконалення створеної внутрішньої організаційної системи запобігання та виявлення корупції для досягнення мети Антикорупційної програми;

б) оперативності – своєчасне запровадження заходів, які мінімізуватимуть відповідні корупційні ризики та своєчасне реагування на порушення вимог Закону та Антикорупційної програми.

10. Для реалізації засад антикорупційної політики у ДІАМ вживаються такі заходи:

1) надання консультацій працівникам ДІАМ стосовно дотримання вимог актів законодавства з питань етичної поведінки, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, інших вимог, обмежень та заборон, передбачених Законом;

2) моніторинг та контроль за виконанням працівниками ДІАМ актів законодавства з питань етичної поведінки, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, інших вимог, обмежень та заборон, передбачених Законом;

3) попередження осіб, які претендують на зайняття посад у ДІАМ, про вимоги, обмеження та заборони, встановлені Законом України «Про державну службу» та Законом;

4) проведення службових розслідувань стосовно працівників ДІАМ, виявлення причин і умов, які сприяють вчиненню корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень такими працівниками, та вжиття заходів щодо їх усунення;

5) перевірка інформації, що міститься у зверненнях фізичних або юридичних осіб, засобах масової інформації, інших джерелах, у тому числі отриманої через спеціальну телефонну лінію, офіційний вебсайт ДІАМ, засоби електронного зв'язку ДІАМ, щодо причетності працівників ДІАМ до вчинення правопорушень;

б) контроль своєчасності подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, що подаються працівниками ДІАМ, в порядку, визначеному Головою ДІАМ;

7) заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону;

8) вжиття заходів щодо захисту працівників ДІАМ, які повідомляють про вчинення протиправних дій чи бездіяльність інших працівників ДІАМ;

9) розроблення нормативно-правових актів з питань, що належать до компетенції ДІАМ, положення яких унеможливають виникнення корупціогенних факторів;

10) залучення громадськості до формування та реалізації антикорупційної політики у ДІАМ;

11) реалізація Антикорупційної програми та її періодичний перегляд з урахуванням ідентифікованих ризиків.

11. Вимоги Антикорупційної програми є обов'язковими для виконання в установленій нею строк.

За недотримання принципів і вимог Антикорупційної програми, а також за невиконання та неналежне виконання заходів у сфері антикорупційної політики, визначених цією Антикорупційною програмою, працівники ДІАМ притягуються до відповідальності, передбаченої законом.

12. Перелік розпорядчих документів, що регулюють питання запобігання та протидії корупції у ДІАМ:

1) наказ ДІАМ від 02.08.2021 № 55 «Про проведення заходів щодо недопущення виникнення реального, потенційного конфлікту інтересів, у зв'язку зі спільною роботою близьких осіб»;

2) наказ ДІАМ від 07.12.2021 № 205 «Про затвердження Рекомендацій щодо організаційної роботи з повідомленнями про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», внесеними викривачами, у Державній інспекції архітектури та містобудування України»;

3) наказ ДІАМ від 23.02.2022 № 114 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо впровадження у Державній інспекції архітектури та містобудування України механізмів заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»;

4) наказ ДІАМ від 16.06.2022 № 125 «Про затвердження Положення про Комісію з питань оцінки вартості дарунка, одержаного як подарунок Державній інспекції архітектури та містобудування України»;

5) наказ ДІАМ від 01.08.2022 № 164 «Про затвердження Положення про Сектор з питань запобігання та виявлення корупції Державної інспекції архітектури та містобудування України»;

6) наказ ДІАМ від 17.08.2022 № 186 «Про утворення Комісії з питань оцінки вартості дарунка, одержаного як подарунок Державній інспекції архітектури та містобудування України»;

7) наказ ДІАМ від 01.09.2022 № 190 «Про проведення заходів щодо запобігання виникненню конфлікту інтересів у зв'язку з можливою наявністю у працівників Державної інспекції архітектури та містобудування України підприємств чи корпоративних прав».

II. Оцінювання корупційних ризиків

1. З метою встановлення ймовірності вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень працівниками ДІАМ, встановлення причин, умов та наслідків можливого вчинення таких правопорушень, а також аналізу ефективності існуючих заходів контролю, спрямованих на запобігання реалізації корупційних ризиків, наказом ДІАМ від 01.09.2022 № 189 «Про проведення оцінювання корупційних ризиків у діяльності Державної інспекції архітектури та містобудування України» розпочато проведення оцінювання корупційних ризиків у форматі самооцінювання. Зазначений наказ доведено до відома працівників ДІАМ та розміщено на офіційному вебсайті ДІАМ у строк, визначений Методологією управління корупційними ризиками, затвердженою наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 28.12.2021 № 830/21, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 17.02.2022 за № 219/37555.

2. Відповідно до наказу ДІАМ від 21.09.2022 № 195 «Про утворення робочої групи з оцінювання корупційних ризиків Державної інспекції архітектури та містобудування України» утворено робочу групу з оцінювання корупційних ризиків Державної інспекції архітектури та містобудування України (далі – робоча група), затверджено її персональний склад та положення.

3. До складу робочої групи включено представників Департаменту державного архітектурно-будівельного контролю, Департаменту державного архітектурно-будівельного нагляду, Департаменту сервісних послуг, Юридичного департаменту, Департаменту персоналу, Департаменту фінансів, Управління організаційного та інформаційно-аналітичного забезпечення діяльності, Управління документообігу, Управління інформаційних технологій, Відділу внутрішнього аудиту, Відділу внутрішнього контролю та безпеки, Відділу ринкового нагляду, Відділу матеріально-господарського забезпечення, Сектору з питань запобігання та виявлення корупції, Сектору режимно-секретної роботи Державної інспекції архітектури та містобудування України, а також представників зовнішніх заінтересованих сторін, а саме: представника Юридичного департаменту Міністерства розвитку громад та територій України (за згодою), представника Сектору з питань запобігання та виявлення корупції Міністерства розвитку громад та територій України (за згодою), представника Юридичної компанії Asters (за згодою).

Крім того, на різних етапах розробки Антикорупційної програми було залучено зовнішніх заінтересованих сторін, зокрема шляхом проведення їх анонімного опитування (анкетування) на офіційному вебсайті ДІАМ, надсилання електронних листів з пропозицією заповнити Форму опитування (анкетування) отримувачам адміністративних послуг у ДІАМ тощо.

4. З метою підготовки до оцінювання корупційних ризиків 26.09.2022 для членів робочої групи проведено вступний тренінг.

5. Робочою групою складено План оцінювання корупційних ризиків та підготовки антикорупційної програми, у якому визначено етапи діяльності робочої групи з урахуванням функцій ДІАМ, її внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін, інших факторів середовища ДІАМ (протокол засідання робочої групи від 26.09.2022 № 1).

6. З метою дослідження середовища ДІАМ та визначення вразливих до корупції функцій та процесів робочою групою:

1) сформовано перелік функцій та активів ДІАМ, що становлять значну економічну цінність;

2) сформовано перелік внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін за категоріями, визначено характер їх відносин з ДІАМ;

3) сформовано перелік актів, які регулюють діяльність ДІАМ за кожною функцією;

4) проаналізовано результати оцінювання корупційних ризиків за попередній період, заходів впливу на них, оцінки ефективності їх виконання;

5) проведено опитування (анкетування) зовнішніх та внутрішніх заінтересованих сторін, проаналізовано та узагальнено отриману інформацію;

6) проведено дослідження стратегічних планів діяльності, планів реформування, програм розвитку, нових проєктів та інших програмних документів ДІАМ;

7) проаналізовано результати аудитів, перевірок, проведених щодо ДІАМ, інших органів державної влади, які виконують подібні функції або реалізують подібні процеси, узагальнено та задокументовано зібрану інформацію про можливі факти вчинення корупційних і пов'язаних з корупцією правопорушень, функції та процеси, з якими такі факти пов'язані;

8) проаналізовано звернення та скарги щодо діяльності ДІАМ, її окремих працівників, узагальнено та задокументовано інформацію про можливі факти вчинення корупційних, пов'язаних з корупцією правопорушень, функції та процеси, з якими такі факти пов'язані, частоту надходження скарг;

9) проаналізовано матеріали дисциплінарних проваджень та службових розслідувань; рішень судів у справах про можливе притягнення працівників ДІАМ до адміністративної, кримінальної відповідальності за вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень; рішень судів у кримінальних, адміністративних, господарських справах, учасником яких були ДІАМ або її працівники та інші органи державної влади, які виконують подібні функції або реалізують подібні процеси, та їх працівники;

10) проаналізовано відомості, які містяться у відкритих інформаційних системах, реєстрах і базах даних, у тому числі у Єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;

11) вивчено аналітичні матеріали за результатами аналізу корупційних ризиків, проведеного Національним агентством, а також аналітичні матеріали інших державних, міжнародних, громадських інституцій з питань запобігання та протидії корупції та з інших питань, які пов'язані із діяльністю ДІАМ;

12) проаналізовано відомості із засобів масової інформації, соціальних мереж, інших відкритих джерел інформації про можливі факти вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень працівниками ДІАМ та працівниками інших органів державної влади, які виконують подібні функції або реалізують подібні процеси.

7. Під час оцінювання корупційних ризиків використовувалися такі джерела інформації: проєкт Антикоруptionної програми Державної інспекції архітектури та містобудування України на 2022 рік; результати опитування (анкетування) зовнішніх та внутрішніх заінтересованих сторін; Річний план роботи ДІАМ на 2022 рік; Звіт про виконання Плану роботи ДІАМ за I та II квартали 2022 року; інформація від самостійних структурних підрозділів ДІАМ щодо нових проєктів; матеріали внутрішніх аудитів, проведених у ДІАМ; звернення, скарги щодо діяльності ДІАМ, її окремих працівників; матеріали дисциплінарних проваджень та службових розслідувань; відомості з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, Єдиного державного реєстру судових рішень, інших державних реєстрів; відомості з Журналу обліку працівників, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень; особові справи працівників ДІАМ; аналітичні матеріали Національного агентства та громадських інституцій (у тому числі міжнародних) з питань запобігання та протидії корупції, а також інших питань, які пов'язані із діяльністю ДІАМ, зокрема на тему: «Корупційні ризики в процедурі видачі містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки», «Корупційні ризики в системі контролю за розробкою і затвердженням містобудівної документації», «Аналіз поточного стану державних електронних реєстрів та оцінка потенційних корупційних ризиків», «100 корупційних схем в регіонах України», «100+ корупційних схем: Антикоруptionний порядок денний для уряду та громадськості» тощо; відомості із засобів масової інформації, соціальних мереж, інших відкритих джерел інформації тощо.

8. Під час оцінювання корупційних ризиків застосовувалися такі методи і способи:

- 1) аналіз вищенаведених джерел інформації;
- 2) аналіз нормативно-правових та організаційно-розпорядчих документів, що регулюють діяльність ДІАМ;
- 3) проведення індивідуального спілкування (інтерв'ю) із працівниками ДІАМ та зовнішніми заінтересованими сторонами ДІАМ;
- 4) метод Делфі;

5) фокусоване групове інтерв'ю;

б) проведення круглого столу із використанням методу «Що – якщо» та моделювання сценаріїв вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень.

9. На підставі зібраних та задокументованих відомостей робочою групою визначено вразливі до корупції функції ДІАМ (протокол засідання робочої групи від 11.11.2022 № 3):

1) розроблення або участь у розробленні проєктів нормативно-правових актів з питань, що належать до компетенції ДІАМ;

2) представництво інтересів ДІАМ у судах та інших органах під час розгляду правових питань та спорів;

3) організація і забезпечення добору персоналу;

4) організація планово-фінансової роботи, здійснення контролю за використанням фінансових і матеріальних ресурсів;

5) організація діяльності ДІАМ, дотримання вимог, заборон та обмежень працівниками ДІАМ;

б) організація та проведення внутрішнього аудиту;

7) здійснення заходів щодо запобігання та протидії корупції, контроль за їх здійсненням;

8) здійснення державного ринкового нагляду;

9) здійснення державного архітектурно-будівельного контролю;

10) здійснення державного архітектурно-будівельного нагляду;

11) виконання дозвільних та реєстраційних функцій у будівництві.

10. Ідентифікацію корупційних ризиків проведено шляхом:

1) аналізу нормативно-правових та організаційно-розпорядчих документів, що регулюють діяльність ДІАМ;

2) аналізу матеріалів дослідження середовища ДІАМ та описів вразливих до корупції функцій, процесів (підпроцесів) у діяльності ДІАМ;

3) проведення фокусованого групового інтерв'ю членів робочої групи з представниками Департаменту державного архітектурно-будівельного контролю, Департаменту державного архітектурно-будівельного нагляду, Департаменту сервісних послуг, Відділу ринкового нагляду та працівниками територіальних управлінь ДІАМ. Інтерв'ю було проведено у формі обговорення проблемних питань здійснення державного архітектурно-будівельного контролю та нагляду, виконання дозвільних та реєстраційних функцій у будівництві, здійснення державного ринкового нагляду; моделювання способу (способів) вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень; визначення внутрішніх та зовнішніх

заінтересованих сторін, які можуть брати участь у їх вчиненні; заходи, які виконуються у ДІАМ для запобігання або мінімізації запропонованих під час дискусії корупційних ризиків.

11. Ідентифіковані корупційні ризики та їх елементи задокументовано та внесено до Реєстру ризиків на підставі протоколу засідання робочої групи від 10.01.2023 № 4.

12. Робочою групою оцінено ймовірність реалізації кожного корупційного ризику та наслідки ймовірності реалізації кожного корупційного ризику, підраховано рівень ймовірності реалізації кожного корупційного ризику. Інформацію внесено до Реєстру ризиків на підставі протоколу засідання робочої групи від 13.01.2023 № 5.

13. Робочою групою розроблено заходи впливу на кожен корупційний ризик. Для кожного заходу впливу на корупційний ризик робочою групою визначено відповідальних виконавців, строк (термін) та індикатор їх виконання (протокол засідання робочої групи від 31.01.2023 № 6).

14. Проект Антикорупційної програми було розміщено на офіційному вебсайті ДІАМ з метою отримання пропозицій та зауважень від зовнішніх заінтересованих сторін та його публічного обговорення, проте у встановлений строк зазначені пропозиції та зауваження, а також заявки для участі у публічному обговоренні, до ДІАМ не надходили.

15. Реєстр ризиків є додатком 2 до Антикорупційної програми.

III. Навчання, заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування

1. З метою формування належного рівня антикорупційної культури завідувач Сектору з питань запобігання та виявлення корупції забезпечує організацію обов'язкового ознайомлення працівників ДІАМ із положеннями Закону, Антикорупційної програми, нормативно-правових та внутрішніх документів ДІАМ, які регулюють питання запобігання та протидії корупції.

2. Завідувач Сектору з питань запобігання та виявлення корупції організовує проведення навчання працівників ДІАМ з питань запобігання та протидії корупції.

3. Теми навчальних заходів з питань запобігання та протидії корупції, графік та цільова аудиторія визначаються у Програмі навчання з антикорупційної тематики у Державній інспекції архітектури та містобудування України, що є додатком 3 до Антикорупційної програми.

4. Сектор з питань запобігання та виявлення корупції здійснює в межах повноважень заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування шляхом:

1) оприлюднення Антикорупційної програми на офіційному вебсайті ДІАМ (після її погодження Національним агентством);

2) оприлюднення на офіційному вебсайті ДІАМ та внутрішніх інформаційних ресурсах інформації про заходи, спрямовані на запобігання корупції у ДІАМ;

3) проведення консультативно-роз'яснювальної роботи серед працівників ДІАМ з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства, заповнення електронних декларацій, порядку перевірки факту подання електронних декларацій суб'єктами декларування, недопущення фактів виникнення конфлікту інтересів; щодо відповідальності за неподання, несвоєчасне подання чи внесення суб'єктами декларування завідомо неправдивих відомостей у декларації, відповідальності за інші корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, а також порушення інших вимог Закону.

5. У разі наявності питань щодо роз'яснення окремих положень антикорупційного законодавства працівники ДІАМ можуть звернутися до Сектору з питань запобігання та виявлення корупції за отриманням усного або письмового роз'яснення або консультації.

6. Завідувач Сектору, інший працівник Сектору з питань запобігання та виявлення корупції надає роз'яснення або консультацію у розумний строк, але не більше 10 днів від дня отримання звернення. Якщо у вказаний строк надати роз'яснення або консультацію неможливо, строк розгляду звернення може бути продовжено, але не більше ніж 30 днів від дня його отримання.

7. Для надання роз'яснень та консультацій з питань виконання цієї Антикорупційної програми та положень антикорупційного законодавства можуть використовуватися й інші форми, зокрема пам'ятки, відеозвернення тощо.

IV. Моніторинг, перегляд та оцінка виконання Антикорупційної програми

Моніторинг виконання Антикорупційної програми

1. Моніторинг виконання Антикорупційної програми полягає у зборі та аналізі інформації про повноту та своєчасність виконання заходів, передбачених Антикорупційною програмою, їх актуальність та відповідність середовищу ДІАМ з метою контролю стану управління корупційними ризиками, виявлення та усунення недоліків у положеннях Антикорупційної програми.

2. Під час моніторингу аналізується фактичний стан виконання кожної категорії заходів, передбачених Антикорупційною програмою, а саме заходів з реалізації антикорупційної політики ДІАМ, заходів впливу на корупційні ризики, навчальних заходів.

Для здійснення моніторингу враховуються індикатори виконання заходів, передбачені Антикорупційною програмою.

3. Керівники самостійних структурних підрозділів, відповідальних за виконання заходів, передбачених Антикорупційною програмою, щопівроку (до 15 липня і 15 січня) надають Сектору з питань запобігання та виявлення корупції інформацію про стан виконання заходів. У разі невиконання або несвоєчасного виконання окремих заходів – інформують про причини, які до цього призвели.

4. Сектор з питань запобігання та виявлення корупції аналізує та узагальнює отриману інформацію і готує звіт про стан виконання Антикорупційної програми (за I півріччя, календарний рік).

5. Звіт про стан виконання Антикорупційної програми надається Голові ДІАМ для прийняття рішень та розміщується на офіційному вебсайті ДІАМ.

6. Результати моніторингу виконання заходів впливу на корупційні ризики відображаються у Реєстрі ризиків та розміщуються на офіційному вебсайті ДІАМ.

Перегляд Антикорупційної програми

7. Антикорупційна програма переглядається у таких випадках:

- зміни у середовищі ДІАМ (організаційній структурі, функціях та процесах ДІАМ) (за необхідності);
- внесення до законодавства, в тому числі антикорупційного, змін, які впливають на діяльність ДІАМ;
- виявлення за результатами моніторингу її виконання невідповідностей/недоліків у діяльності з управління корупційними ризиками;
- ідентифікація нових корупційних ризиків;
- надання пропозицій Національним агентством щодо вдосконалення (конкретизації) її положень;
- інші випадки.

Перегляду Антикорупційної програми може передувати проведення додаткового оцінювання корупційних ризиків.

8. У разі наявності підстав, передбачених у пункті 7 цього розділу, завідувач Сектору з питань запобігання та виявлення корупції або інший працівник ДІАМ ініціює внесення змін до Антикорупційної програми та готує проєкт відповідних змін.

9. Підготовлений проєкт змін до Антикорупційної програми подається на розгляд Голові ДІАМ.

10. Зміни до Антикорупційної програми оформлюються наказом ДІАМ.

11. Зміни до Антикорупційної програми вводяться в дію з дати їх погодження Національним агентством, про що зазначається у відповідному наказі.

12. Зміни оприлюднюються на офіційному вебсайті ДІАМ.

Оцінка виконання Антикорупційної програми

13. Сектор з питань запобігання та виявлення корупції здійснює оцінку виконання Антикорупційної програми з метою аналізу змін, досягнутих в управлінні корупційними ризиками, та формування пропозицій щодо подальшого удосконалення цього процесу.

Оцінка виконання Антикорупційної програми проводиться протягом місяця спливу строку її дії.

14. Оцінка виконання передбачених Антикорупційною програмою заходів визначається за такими критеріями:

1) «Виконано» або «Постійно виконується» – у разі якщо запланований захід у звітному періоді виконано або постійно виконується протягом звітного періоду;

2) «У стадії виконання» – у разі якщо у звітному періоді виконання заходу розпочато;

3) «Не виконано» – у разі якщо виконання заходу у звітному періоді не розпочиналося.

У разі якщо виконання заходу зумовлено певною подією, строк виконання заходу розпочинається з моменту настання цієї події.

16. За результатами оцінки виконання Антикорупційної програми Голові ДІАМ подається звіт, який містить висновки щодо змін, досягнутих в управлінні корупційними ризиками, та пропозиції до подальшого удосконалення цієї діяльності.

17. Звіт за результатами оцінки виконання Антикорупційної програми розміщується на офіційному вебсайті ДІАМ.

В.о. завідувача Сектору з питань
запобігання та виявлення корупції

Маргарита ПАРАЩЕНКО