№

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Державної інспекції архітектури та містобудування України

від 18 лютого 2022 року № 160-к

**УМОВИ   
проведення конкурсу на посаду головного інспектора будівельного нагляду відділу контролю діяльності відповідальних виконавців окремих видів робіт та підприємств, що надають технічні умови Департаменту державного архітектурно-будівельного контролю**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Загальні умови** | | |
| Посадові обов’язки | | 1) Здійснює в межах повноважень, визначених законом, заходи державного архітектурно-будівельного контролю за дотриманням замовниками, підприємствами, що надають технічні умови щодо інженерного забезпечення об’єкта будівництва, архітекторами та іншими проектувальниками, підрядниками, експертами, експертними організаціями та відповідальними виконавцями робіт, інженерами-консультантами, власниками будівель та лінійних споруд вимог законодавства у сфері містобудівної діяльності, будівельних норм, стандартів і правил під час виконання підготовчих та будівельних робіт щодо об’єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів із значними (СС3) наслідками, будівництво яких здійснюється в межах Київської області, а також щодо об’єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів із незначними (СС1) та середніми (СС2) наслідками (крім населених пунктів на території яких повноваження державного архітектурно-будівельного контролю здійснюються утвореними сільськими, селищними, міськими радами або визначеними структурними підрозділами виконавчих органів відповідних рад на які покладено повноваження з питань державного архітектурно-будівельного контролю);  2) проводить перевірки:  відповідності виконання підготовчих та будівельних робіт вимогам будівельних норм, стандартів і правил, затвердженим проектним вимогам, рішенням, технічним умовам, своєчасності та якості проведення передбачених нормативно-технічною і проектною документацією зйомки, замірів, випробувань, а також ведення журналів робіт, наявності у передбачених законодавством випадках паспортів, актів та протоколів випробувань, сертифікатів та іншої документації, через головних інспекторів будівельного нагляду;  ведення журналу робіт, наявності у передбачених законодавством випадках паспортів, актів та протоколів випробувань, сертифікатів та іншої документації;  дотримання суб’єктами господарювання ліцензійних умов провадження господарської діяльності з будівництва об’єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів із середніми (СС2) та значними (СС3) наслідками;  відповідності будівельних матеріалів, виробів і конструкцій, що використовуються під час будівництва об’єктів, вимогам стандартів, норм і правил згідно із законодавством;  дотримання порядку обстеження та паспортизації об’єктів, а також здійснення заходів щодо забезпечення надійності та безпеки під час їх експлуатації;  дотримання відповідальними виконавцями вимог законодавства, будівельних норм, стандартів і правил, вимог щодо відповідності кваліфікаційних сертифікатів класу наслідків (відповідальності) об’єктів, що визначені кваліфікаційними вимогами для відповідної або нижчої категорії працівників, необхідній кваліфікаційній категорії та професійній спеціалізації виконавця;  дотримання інших вимог, установлених законодавством.  3) складає акти перевірок, протоколи про вчинення правопорушень та видає у визначених законодавством випадках обов'язкові до виконання приписи щодо:  усунення порушення вимог законодавства у сфері містобудівної діяльності, будівельних норм, інших технічних документів, обов'язковість застосування яких встановлена нормативно-правовими актами;  зупинення підготовчих та будівельних робіт;  4) у визначених законодавством випадках забороняє за вмотивованим письмовим рішенням експлуатацію закінчених будівництвом об’єктів, не прийнятих в експлуатацію;  5) здійснює розгляд справ про правопорушення у сфері містобудівної діяльності, передбачених Законом України «Про відповідальність за правопорушення у сфері містобудівної діяльності» та справ про адміністративні правопорушення, передбачених Кодексом України про адміністративні правопорушення, а також у межах і у спосіб визначений законодавством приймає відповідні рішення за результатами розгляду таких справ, у тому числі накладає стягнення, передбачені Законом та Кодексом;  6) здійснює контроль за виконанням вимог виданих приписів у визначених законодавством випадках, а також проводить аналіз та узагальнення результатів здійснення заходів державного архітектурно-будівельного контролю, практики застосування законодавства з питань, що належать до його компетенції, та у встановленому порядку подає керівництву ДІАМ пропозиції щодо вдосконалення законодавства України;  7) відповідно до сфери відповідальності здійснює заходи ринкового нагляду на виконання Закону України «Про державний ринковий нагляд і контроль нехарчової продукції»;  8) здійснює в межах своїх повноважень методологічне керівництво та координацію діяльності територіальних органів ДІАМ з питань реалізації заходів державного архітектурно-будівельного контролю;  9) проводить моніторинг стану виконання заходів відповідного реагування за результатами здійснення заходів державного архітектурно-будівельного контролю, а також бере участь в підготовці матеріалів для забезпечення інформування громадськості про реалізацію державної політики з питань державного архітектурно-будівельного контролю. |
| Умови оплати праці | | посадовий оклад – 9000 грн.;  надбавки, доплати, премії та компенсації відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу»;  надбавка до посадового окладу за ранг, відповідно до  постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня  2017 року № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» (із змінами) |
| Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду | | безстроково;  строк призначення особи, яка досягла 65-річного віку, становить один рік з правом повторного призначення без обов’язкового проведення конкурсу щорічно |
| Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання | | 1) заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 2 Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246;  2) резюме за формою згідно з додатком 21 Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України  від 25 березня 2016 року № 246, в якому обов’язково зазначається така інформація:  прізвище, ім’я, по батькові кандидата;  реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;  підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти;  відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах у відповідній сфері, визначеній в умовах конкурсу, та на керівних посадах (за наявності відповідних вимог);  3) заява, в якій особа, яка має намір взяти участь у конкурсі, повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.  3**-1**) копія Державного сертифіката про рівень володіння державною мовою (витяг з реєстру Державних сертифікатів про рівень володіння державною мовою), що підтверджує рівень володіння державною мовою, визначений Національною комісією зі стандартів державної мови.  Інформація приймається до 15 год. 45 хв. 25 лютого  2022 року |
| Додаткові (необов’язкові) документи | | заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 |
| Дата і час початку проведення тестування кандидатів  Місце або спосіб проведення тестування | | 01 березня 2022 року з 09 год. 00 хв. до 15 год. 00 хв.  Тестування проводиться дистанційно шляхом використання кандидатом комп’ютерної техніки та підключення через особистий кабінет на Єдиному порталі вакансій державної служби |
| Місце або спосіб проведення співбесіди (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно)  Місце або спосіб проведення співбесіди з метою визначення суб’єктом призначення або керівником державної служби переможця (переможців) конкурсу (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно) | | Державна інспекція архітектури та містобудування України,  м. Київ, бульвар Лесі Українки, 26-б, 8 поверх (проведення співбесіди за фізичної присутності кандидатів)  03 березня 2022 року о 09 год. 00 хв.  Державна інспекція архітектури та містобудування України,  м. Київ, бульвар Лесі Українки, 26 (проведення співбесіди за фізичної присутності кандидатів)  09 березня 2022 року о 09 год. 00 хв. |
| Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу | | Гримальська Вікторія Вікторівна, тел.: 096 1957433, [diamukr@ukr.net](mailto:diamukr@ukr.net) |
| **Кваліфікаційні вимоги** | | |
| 1. | Освіта | вища освіта за освітнім ступенем не нижче бакалавра або молодшого бакалавра |
| 2. | Досвід роботи | не потребує |
| 3. | Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою |
| **Вимоги до компетентності** | | |
|  | Вимога | Компоненти вимоги |
| 1. | Уважність до деталей | * + здатність помічати окремі елементи та акцентувати увагу на деталях у своїй роботі;   + здатність враховувати деталі при прийнятті рішень |
| 2. | Доброчесність | * + здатність спрямовувати власні дії на захист публічних інтересів, утримуватись від конфлікту між приватними та публічними інтересами, ефективно розпоряджатись державними ресурсами;   + здатність дотримуватись правил етичної поведінки, порядності, чесності, справедливості, підзвітності;   - усвідомлення обмеження у виявленні переваг, прихильності та/або негативного ставлення до окремих фізичних та юридичних осіб, політичних партій, громадських, релігійних та інших організацій |
| 3. | Відповідальність | * + усвідомлення важливості якісного виконання своїх посадових обов’язків з дотриманням строків та встановлених процедур;   + усвідомлення рівня відповідальності під час підготовки і прийняття рішень, готовність нести відповідальність за можливі наслідки реалізації таких рішень;   + здатність брати на себе зобов’язання, чітко їх дотримуватись і виконувати |
| **Професійні знання** | | |
| Вимога | | Компоненти вимоги |
| 1. | Знання законодавства | Знання:  Конституції України;  Закону України «Про державну службу»;  Закону України «Про запобігання корупції» |
| 2. | Знання законодавства у сфері | Знання:  Кодексу України про адміністративні правопорушення  Закону України «Про центральні органи виконавчої влади»;  Закону України «Про звернення громадян»;  Закону України «Про інформацію»;  Закону України «Про доступ до публічної інформації»;  Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»;  Закону України «Про архітектурну діяльність»;  Закону України «Про оцінку впливу на довкілля»;  Закону України «Про відповідальність за правопорушення у сфері містобудівної діяльності»  Постанови Кабінету Міністрів України від 23 грудня 2020 року № 1340 «Деякі питання функціонування органів архітектурно-будівельного контролю та нагляду»;  Постанови Кабінету Міністрів України від 13 квітня 2011 року № 466 «Деякі питання виконання підготовчих і будівельних робіт»;  Постанови Кабінету Міністрів України від 23 травня 2011 року № 553 «Про затвердження Порядку здійснення державного архітектурно-будівельного контролю»;  Постанова Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року №698 «Про затвердження Порядку здійснення державного архітектурно-будівельного нагляду». |