Додаток 3   
до Антикорупційної програми Державної інспекції архітектури та містобудування

на 2022 рік

**Пропозиції** **щодо заходів усунення (зменшення) рівня**

**виявлених корупційних ризиків**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Корупційний ризик** | **Пріоритетн-ість ризику** | **Заходи щодо усунення корупційного ризику** | **Відповідальний підрозділ ДІАМ** | | **Строк виконання заходів щодо усунення корупційного ризику** | **Необхід-ні ресурси** | **Очікувані результати** |
| **І. Організаційно-управлінська та правова діяльність** | | | | | | | | | |
| 1 | Ймовірність впливу зацікавлених осіб на осіб, уповноважених представляти інтереси ДІАМ в судах та у виконавчому провадженні, шляхом обіцянки, пропозиції чи надання неправомірної вигоди з метою представлення інтересів ДІАМ в інтересах третіх осіб | Середня | Запровадження обмеження на укладення мирової угоди та визнання позовних вимог у довіреності на представництво інтересів.  Періодичний моніторинг результатів розгляду справ за участі ДІАМ у судах з метою виявлення неналежного представництва інтересів ДІАМ, зокрема дотримання визначених законодавством строків щодо подання процесуальних документів | | Відділ претензійно-  позовної роботи Департаменту правового забезпечення  Відділ правового забезпечення територіальних органів Департаменту правового забезпечення | що-  кварталу | Не потребує  ресурсів для впровадження | Відсутність факту зловживання службовим становищем  Проведення моніторингу у визначений строк  Довіреності видаються за наявності віз відповідальних осіб |
| 2 | Ймовірність включення до нормативно-правових актів умов (положень), що можуть сприяти вчиненню корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення | Низька | Оприлюднення проєктів актів на офіційному вебсайті та забезпечення громадського обговорення нормативно-  правових актів, розроблених ДІАМ | | Відділ нормативно-  правової роботи Департаменту правового забезпечення | постійно | Не потребує  ресурсів для впровадження | Оприлюднення проєктів актів ДІАМ на офіційному сайті ДІАМ  Забезпечення їх громадського обговорення у визначений законодавством термін |
| 3 | Відсутність прозорості та недостатня залученість громадськості у реалізації державної політики з питань, що належать до компетенції ДІАМ | Низька | Проведення аналізу проєктів нормативно-правових актів на наявність/ відсутність умов, що можуть сприяти вчиненню корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення | | Відділ нормативно-правової роботи Департаменту правового забезпечення  Сектор з питань запобігання та виявлення корупції | постійно | Не потребує  ресурсів для впровадження | Аналіз  здійснюється у  визначені строки |
| 4 | Можливе ненадання відповідей або порушення строків розгляду звернень, заяв, запитів, листів, які надходять до ДІАМ та мають законодавчо встановлений термін  розгляду | Низька | Контроль керівництва над статистичними відомостями щодо своєчасного розгляду звернень, заяв, запитів, листів, які надходять до ДІАМ | | Відділ по роботі зі зверненнями громадян та забезпечення доступу до публічної інформації  Департаменту організаційно- адміністративного забезпечення | щомісяця | Не потребує  ресурсів для впровадження | Мінімізація ризику несвоєчасного виконання документів |
| **ІІ. Запобігання та виявлення корупції/ внутрішній аудит/внутрішній контроль** | | | | | | | | | |
| 5 | Ймовірність несвоєчасного подання, неподання декларацій: щорічних, перед звільненням, після звільнення особами, уповноваженими на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, які звільняються або звільнилися, неповідомлення про суттєві зміни в майновому стані, подання недостовірних відомостей, неповідомлення суб’єктом декларування чи членом його сім’ї про відкриття валютного рахунку в установі банку-нерезидента | Середня | Проведення в період кампанії щорічного декларування роз’яснювальної роботи серед працівників ДІАМ, під час якої доводити до відома вимоги антикорупційного законодавства, а також узагальнені відомості про виявлені порушення вимог антикорупційного законодавства, вчинені працівниками ДІАМ у попередні періоди та стан притягнення винних | | Сектор з питань запобігання та виявлення корупції | постійно | Не потребує  ресурсів для впровадження | Роз’яснювальна робота проводиться у визначені строки |
| 6 | Виникнення конфлікту інтересів у працівника ДІАМ, що може вплинути або впливає на об’єктивність або неупередженість прийняття рішень, вчинення чи невчинення дій | Низька | Аналіз стану виконання вимог визначених розпорядчими документами щодо повідомлення про конфлікт інтересів | | Сектор з питань запобігання та виявлення корупції  Відділ внутрішньої безпеки | щопівріччя | Не потребує  ресурсів для впровадження | Мінімізація ймовірності виникнення корупційного ризику |
| 7 | Неповідомлення про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» працівниками ДІАМ | Середня | Забезпечення правильної роботи внутрішніх та зовнішніх каналів повідомлення про корупційні правопорушення та правопорушення, пов’язані з корупцією | | Сектор з питань запобігання та виявлення корупції | І квартал | Не потребує  ресурсів для впровадження | Мінімізація ймовірності виникнення корупційного ризику |
| 8 | При здійсненні внутрішнього аудиту працівником відділу внутрішнього аудиту є ймовірність впливу заінтересованих осіб об’єкта аудиту на прийняття аудитором рішень щодо включення/виключення виявлених порушень в аудиторський звіт та отримання за це неправомірної вигоди | Низька | Здійснення посиленого контролю з боку керівника за діяльністю працівників відділу внутрішнього аудиту  Подання більш детального звіту щодо внутрішньої оцінки якості діяльності відділу внутрішнього аудиту  Заслуховування керівника Відділу на апаратних нарадах | | Відділ внутрішнього аудиту | І квартал | Не потребує  ресурсів для впровадження | Мінімізація ймовірності виникнення корупційного ризику |
| 9 | Передача конфіденційної чи службової інформації третім особам, без законних на те підстав, з метою отримання неправомірної вигоди; використання персональної даних чи інформації про окремих осіб у власних корисливих цілях; розголошення конфіденційної, чи службової інформації після звільнення з роботи | Низька | Здійснення посиленого контролю з боку безпосереднього керівника за діяльністю працівників.  Вдосконалення порядку роботи з інформацією, яка обробляється інформаційними та довідковими системами, реєстрами та банками даних, доступ до яких надано ДІАМ | | Відділ внутрішньої безпеки | постійно | Не потребує  ресурсів для впровадження | Усунення корупційного ризику  Зменшення ймовірності виникнення корупційного правопорушення або правопорушення пов’язаного з корупцією |
| **ІІІ. Робота з персоналом, добір кадрів, організація роботи з підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації державних службовців і працівників ДІАМ** | | | | | | | | | |
| 10 | Вплив посадових або інших осіб на членів конкурсної комісії та на результати конкурсного відбору, що може призвести до прийняття комісією необґрунтованого рішення, зокрема з особистою зацікавленістю у результатах конкурсного відбору. Порушення вимог законодавства посадовою особою або членами конкурсної комісії в частині об’єктивності та прозорості проведення конкурсів | Середня | Розроблення порядку перевірки на предмет наявності у членів конкурсної комісії приватного інтересу.  Проведення короткострокових семінарів з питань антикорупційного законодавства, роз’яснення обмежень, пов’язаних з державною службою, здійснення посиленого контролю з боку керівника за діяльністю працівників | | Відділ добору персоналу  Департаменту роботи з персоналом та організаційного розвитку  Сектор з питань запобігання та виявлення корупції | I квартал | Не потребує  ресурсів для впровадження | Підвищення рівня відповідальності, сумлінного виконання службових обов’язків  Проведення роз’яснювальних робіт у визначені строки |
| 11 | Можливість державного службовця задовольнити свій приватний інтерес у зв’язку із проведенням спеціальних перевірок осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування | Низька | Проведення короткострокових семінарів з питань антикорупційного законодавства, роз’яснення обмежень, пов’язаних з державною службою, здійснення посиленого контролю з боку керівника за діяльністю працівників | | Відділ добору персоналу  Департаменту роботи з персоналом та організаційного розвитку  Сектор з питань запобігання та виявлення корупції | I квартал | Не потребує  ресурсів для впровадження | Підвищення рівня відповідальності, сумлінного виконання службових обов’язків  Проведення роз’яснювальних робіт у визначені строки |
| 12 | Прийняття на роботу осіб, документи яких не відповідають встановленим вимогам | Низька | Проведення роз’яснювальної роботи серед працівників ДІАМ, проведення короткострокових семінарів з питань антикорупційного законодавства | | Відділ роботи з персоналом апарату Департаменту роботи з персоналом та організаційного розвитку  Відділ роботи з персоналом територіальних органів  Департаменту роботи з персоналом та організаційного розвитку  Сектор з питань запобігання та виявлення корупції | постійно | Не потребує  ресурсів для впровадження | Усунення корупційного ризику  Зменшення ймовірності виникнення корупційного ризику |
| **IV. Організація планово-фінансової роботи, контроль за використанням фінансових і матеріальних ресурсів** | | | | | | | | | |
| 13 | Недостатній контроль за використанням та розпорядженням матеріально-технічними ресурсами | Середня | Затвердження порядку використання матеріально-технічних ресурсів. Здійснення внутрішнього контролю з боку відділу внутрішнього контролю за використанням (списанням) матеріальних цінностей.  Проведення заходів внутрішнього аудиту | | Відділ майнових відносин  Департаменту фінансів    Відділ внутрішньої безпеки    Відділ внутрішнього аудиту | І квартал | Не потребує  ресурсів для впровадження | Аналіз та моніторинг здійснюється у визначені строки |
| 14 | Штучне завищення очікуваної вартості закупівлі в умовах попередньої змови потенційного постачальника та посадових осіб замовника з метою незаконного збагачення | Середня | Моніторинг цін при здійсненні закупівель відповідальним структурним підрозділом замовника, який ініціює закупівлю, з обов’язковим наданням результатів моніторингу у складі обґрунтування необхідності внесення закупівлі до Річного плану. Використання аналітичних модулів для моніторингу цін (bi.prozorro.org, clarity-project.info, acm-ua.org). Використання Примірної методики визначення очікуваної вартості предмета закупівлі, затвердженої наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 18.02.2020 № 275 | | Відділ фінансового планування та закупівель  Департаменту фінансів | що-  кварталу | Не потребує  ресурсів для впровадження | Аналіз та моніторинг здійснюється у визначені строки |
| 15 | Штучне завищення обсягів закупівлі за змови посадових осіб замовника та потенційного постачальника з метою отримання неправомірної вигоди у тому випадку, коли у проведенні закупівлі відповідного заявленого обсягу немає потреби | Середня | Забезпечення належного обґрунтування необхідних обсягів закупівель замовника при плануванні закупівель шляхом аналізу запасів матеріальних ресурсів та інтенсивності їх використання перед формуванням потреби Анкетування керівників структурних підрозділів посадових осіб замовника, інших посадових осіб, які є користувачами товарів, робіт і послуг, для отримання необхідної інформації про потребу закупівлі робіт (послуг)  Оприлюднення обґрунтування технічних та якісних характеристик предмета закупівлі шляхом розміщення на власному вебсайті замовника (або на офіційному вебсайті головного розпорядника бюджетних коштів, суб’єкта управління об’єктами державної власності, що здійснює функції з управління суб’єктом господарювання державного сектору економіки) згідно з рекомендаціями постанови КМУ від 11 жовтня 2016 року № 710 | | Відділ фінансового планування та закупівель  Департаменту фінансів  Відділ внутрішнього аудиту | що-  кварталу | Не потребує  ресурсів для впровадження | Обов’язкове обґрунтування необхідних обсягів закупівлі та подання звіту у визначений строк |
| 16 | Умисне проведення  закупівлі товарів/робіт/послуг, об’єктивна потреба у яких відсутня, за попередньої змови відповідальної посадової особи замовника та конкретного постачальника. Умисне проведення закупівлі надто розкішних товарів/робіт/послуг з метою використання надалі для власних потреб окремою посадовою особою замовника | Низька | Забезпечення належного обґрунтування закупівлі необхідних товарів/робіт/послуг структурним підрозділом, який є ініціатором закупівлі, Проведення внутрішнього аудиту для оцінки ефективності закупівель замовника | | Відділ фінансового планування та закупівель  Департаменту фінансів    Відділ внутрішнього аудиту | І квартал | Не потребує  ресурсів для впровадження | Врегулювання процедури укладання договорів на закупівлю товарно-матеріальних цінностей, робіт та послуг |
| 17 | Закупівля послуг, виконання яких складно оцінити. Умисне здійснення закупівлі послуг, результат яких важко/неможливо оцінити кількісними та якісними показниками (консультаційні, методологічні, консалтингові, рекламні та інші послуги | Низька | Забезпечення належного обґрунтування закупівлі структурним підрозділом, який є ініціатором закупівлі. Забезпечення керівництвом органу організації проведення систематичного внутрішнього аудиту та періодичного зовнішнього аудиту виконання договорів (згідно з розробленими внутрішніми політиками замовника) | | Відділ фінансового планування та закупівель  Департаменту фінансів | що-  кварталу | Не потребує  ресурсів для впровадження | Врегулювання процедури укладання договорів на закупівлю товарно-матеріальних цінностей, робіт та послуг |
| 18 | Можливість виникнення конфлікту інтересів у представників (посадових осіб) замовника. Особи, які безпосередньо залучені до організації процедури закупівель, умисно не повідомляють про обставини, які можуть вплинути на процес та результат прийняття рішення | Середня | Розробка та впровадження кодексів поведінки з механізмами  попередження, виявлення та врегулювання конфлікту інтересів  Встановлення процедури розкриття інформації про конфлікт  інтересів членами тендерного комітету та відмову у включенні до складу членів тендерного комітету. Розробка внутрішнього механізму повідомлення членом тендерного комітету про конфлікт інтересів та подальших дій у зв’язку з таким конфліктом інтересів; Ознайомлення членів тендерного комітету з таким механізмом та попередження про відповідальність у разі його  порушення | | Відділ фінансового планування та закупівель  Департаменту фінансів    Відділ внутрішньої безпеки    Сектор з питань запобігання та виявлення корупції  Відділ внутрішнього аудиту | що-  кварталу | Не потребує  ресурсів для впровадження | Зниження ризику настання конфлікту інтересів та попередження негативних наслідків пов’язаних з його настанням |
| 19 | Неоприлюднення договору при здійсненні закупівлі | Низька | Обов'язкове оприлюднення укладених договорів Департаментом фінансів. Проведення головою тендерного комітету систематичного аналізу проведених процедур закупівель з метою виявлення фактів неоприлюднення договору | | Відділ бухгалтерського обліку та звітності Департаменту фінансів | постійно | Не потребує  ресурсів для впровадження | Усунення корупційного ризику  Зменшення ймовірності виникнення корупційного ризику |
| **V. Здійснення державного архітектурно-будівельного контролю** | | | | | | | | | |
| 20 | Недоброчесність членів комісії щодо розгляду звернень у сфері містобудівної діяльності, прийняття ними рішень під впливом приватного інтересу або у зв’язку з отриманням неправомірної вигоди | Середня | Роз’яснення членам комісії відповідальності за порушення антикорупційного законодавства  Здійснення моніторингу повідомлень у ЗМІ, соціальних мережах щодо можливих фактів недоброчесності членів комісії | | Департамент державного архітектурно- будівельного контролю  Сектор з питань запобігання та виявлення корупції | постійно протягом діяльності комісії | Не потребує  ресурсів для впровадження | Доброчесність членів комісії та прийняття ними об’єктивних рішень |
| 21 | Ймовірне голосування членом комісії щодо розгляду звернень у сфері містобудівної діяльності в умовах наявності конфлікту інтересів | Низька | Вивчення антикорупційного законодавства членами комісії  Виконання процедури повідомлення членом комісії про конфлікт інтересів та подальших дій у зв’язку з таким конфліктом інтересів. | | Члени комісії | постійно протягом діяльності Комісії | Не потребує  ресурсів для впровадження | Доброчесність членів комісії та прийняття ними об’єктивних рішень |
| 22 | Отримання неправомірної вигоди посадовими особами при здійсненні заходів контролю за вчинення чи невчинення такою службовою особою в інтересах того, хто пропонує, обіцяє чи надає неправомірну вигоду, чи в інтересах третьої особи будь-якої дії з використанням наданої їй влади чи службового становища | Висока | Встановлення зовнішнього контролю безпосереднім керівником  Забезпечення наступних заходів мінімізації корупційних ризиків при плануванні та проведенні перевірок:   1. проведення відеофіксації перевірки за допомогою нагрудної камери з онлайн трансляцією 2. формування графіку проведення перевірок з забезпеченням випадкового розподілення об’єктів перевірок між інспекторами 3. проведення перевірок за присутності не менше ніж двох інспекторів, з періодичною зміною складу груп, які беруть участь у перевірках | | Департамент державного архітектурно- будівельного контролю | постійно | В межах бюджетних асигнувань, передбачених кошторисом ДІАМ | Мінімізація рівня корупції при здійсненні державного архітектурно-будівельного контролю |
| 23 | Неповне виконання заходів, передбачених законодавством у разі надходження пропозиції щодо неправомірної вигоди або подарунка, а саме неповідомлення безпосереднього керівника або керівника ДІАМ, спеціально уповноважених суб’єктів у сфері протидії корупції про таку пропозицію при здійсненні контролю, навіть якщо посадова особа відмовилася від такої пропозиції | Середня | Проведення безпосереднім керівником для інспекторів інструктажів щодо необхідності дотримання під час проведення контрольних заходів усіх вимог антикорупційного законодавства  Проведення вибіркових перевірок відеозаписів заходів контролю | | Департамент державного архітектурно- будівельного контролю | постійно | Не потребує  ресурсів для впровадження | Профілактика корупційних правопорушень |
| 24 | Вплив будь-яких посадових осіб ДІАМ на незалежність та об’єктивність діяльності інспекторів будівельного нагляду | Низька | Проведення керівництвом ДІАМ наради для інспекторів з роз’ясненням щодо гарантій незалежності їх діяльності  Ініціювання службового розслідування щодо можливих фактів втручання у діяльність інспекторів | | Департамент державного архітектурно- будівельного контролю | постійно | Не потребує  ресурсів для впровадження | Незалежність та неупередженість посадових осіб ДІАМ |
| 25 | Вимагання посадовими особами неправомірної вигоди за непритягнення до відповідальності за правопорушення у сфері містобудівної діяльності, невинесення припису про зупинення підготовчих та/або будівельних робіт | Середня | Створення каналів повідомлення про корупційні правопорушення, опублікування інформації про такі канали на вебсайті ДІАМ, повний та своєчасний розгляд таких повідомлень | | Сектор з питань запобігання та виявлення корупції | постійно | Не потребує  ресурсів для впровадження | Дотримання законності при притягненні до відповідальності, винесенні приписів |
| 26 | Умисне неправильне заповнення постанови про притягнення до відповідальності за правопорушення у сфері містобудівної діяльності з метою їх подальшого скасування у судовому порядку на користь правопорушників у зв’язку з отриманням неправомірної вигоди | Висока | Проведення навчання щодо правильності заповнення постанов про притягнення до відповідальності  Вибіркові перевірки правильності заповнення постанов про притягнення до відповідальності  Моніторинг судових оскаржень постанов про притягнення до відповідальності та формування рейтингу інспекторів за кількістю скасованих постанов | | Департамент правового забезпечення | постійно | Не потребує  ресурсів для впровадження | Ефективна протидія самочинному будівництву, зменшення корупційних ризиків |
| 27 | Ймовірність винесення  необґрунтованого  припису щодо  зупинення підготовчих  та будівельних робіт,  усунення порушень  вимог законодавства у  сфері містобудівної  діяльності у зв’язку з приватним інтересом чи отриманням неправомірної вигоди посадовими особами | Низька | Встановлення зовнішнього контролю безпосереднім керівником  проведення перевірок за присутності не менше ніж двох інспекторів, з періодичною зміною складу груп, які беруть участь у перевірках та з періодичним залученням співробітників інших підрозділів | | Департамент державного архітектурно- будівельного контролю  Департамент правового забезпечення  Сектор з питань запобігання та виявлення корупції | постійно | Не потребує  ресурсів для впровадження | Мінімізація корупційних ризиків при зупиненні підготовчих  та будівельних робіт,  усуненні порушень  вимог законодавства у  сфері містобудівної  діяльності |
| **VI. Здійснення державного архітектурно-будівельного нагляду** | | | | | | | | | |
| 28 | Можливе отримання неправомірної вигоди інспекторами нагляду при здійсненні нагляду за дотриманням вимог законодавства у сфері містобудівної діяльності, будівельних норм, стандартів і правил уповноваженими органами містобудування та архітектури | Висока | Моніторинг ЗМІ та соціальних мереж з метою визначення випадків можливого недотримання вимог законодавства у сфері містобудівної діяльності, будівельних норм, стандартів і правил уповноваженими органами містобудування та архітектури.  Запровадження додаткового зовнішнього контролю безпосереднім керівником над результатами здійснення заходів нагляду.  Проведення вибіркових перевірок робочою групою.  Забезпечення наступних заходів мінімізації корупційних ризиків при плануванні та проведенні перевірок:   1. проведення відеофіксації перевірки за допомогою нагрудної камери 2. проведення перевірок за присутності не менше ніж двох інспекторів, з періодичною зміною складу груп, які беруть участь у перевірках | | Департамент державного архітектурно- будівельного нагляду  Сектор з питань запобігання та виявлення корупції | постійно | В межах бюджетних асигнувань, передбачених кошторисом ДІАМ | Мінімізація рівня корупції при здійсненні державного архітектурно-будівельного нагляду |
| 29 | Ймовірність необ’єктивного здійснення державного архітектурно-будівельного нагляду за дотриманням вимог законодавства у сфері містобудівної діяльності, будівельних норм, стандартів і правил територіальними органами ДІАМ у зв’язку з наявністю приватного інтересу, особистих відносин з посадовими особами, рішення яких перевіряються | Середня | Встановлення зовнішнього контролю безпосереднім керівником.  Проведення безпосереднім керівником для інспекторів роз’яснення щодо відповідальності за прийняття необ’єктивних рішень.  Проведення вибіркових перевірок робочою групою. | | Департамент державного архітектурно- будівельного нагляду | постійно | Не потребує  ресурсів для впровадження | Забезпечення доброчесності працівників ДІАМ |
| 30 | Вплив будь-яких посадових осіб ДІАМ на незалежність та об’єктивність діяльності інспекторів будівельного нагляду | Середній | Проведення безпосереднім керівником для інспекторів роз’яснення щодо гарантій незалежності їх діяльності.  Ініціювання службового розслідування щодо можливих фактів втручання у діяльність інспекторів | | Департамент державного архітектурно- будівельного нагляду | постійно | Не потребує  ресурсів для впровадження | Незалежність та неупередженість посадових осіб ДІАМ |
| **VII. Виконання дозвільних та реєстраційних функцій у будівництві, отримання, реєстрація та видача дозвільних документів** | | | | | | | | | |
| 31 | Передача посадовими особами ДІАМ електронного ключа доступу третім особам або іншим посадовим особам ДІАМ для отримання такими особами доступу до Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва | Низька | Визначення порядку користування та зберігання електронних ключів.  Забезпечення у такому порядку, полоення про те, що використання електронних ключів здійснюється виключно особисто належними посадовими особами на своєму робочому місці у приміщенні ДІАМ | | Департамент сервісних послуг | І квартал | Не потребує  ресурсів для впровадження | Забезпечення надійного захисту Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва |
| 32 | Ймовірне вчинення дозвільних чи реєстраційних послуг інспектором в умовах наявності конфлікту інтересів | Середня | Розподіл заяв на вчинення дозвільних чи реєстраційних дій у Єдиній державній електронній системі у сфері будівництва у порядку електронної черги з випадковим призначенням інспекторів  Перерозподіл заяви на іншого інспектора у випадку якщо заява стосується міста/регіону у якому тривалий час проживав інспектор  Проведення безпосереднім керівником для інспекторів роз’яснення щодо недопустимості прийняття рішень в умовах конфлікту інтересів | | Департамент сервісних послуг | постійно | В межах бюджетних асигнувань, передбачених кошторисом ДІАМ | Дотримання вимог законодавства з запобігання конфлікту інтересів |
| 33 | Можливе вчинення дозвільних чи реєстраційних послуг інспектором стосовно заяв які не відповідають вимогам законодавства у зв’язку з отриманням неправомірної вигоди | Висока | Встановлення заборони інспектору контактувати з заявником безпосередньо. У випадку розгляду заяви довше 24 годин встановлення обов’язку інспектора передати таку заяву іншому інспектору для мінімізації ризику прямого контакту з заявником.  Регулярне проведення робочою групою вибіркових камеральних перевірок законності надання дозвільних чи реєстраційних послуг у кількості не менше 1% від усіх наданих послуг відповідного структурного підрозділу | | Департамент сервісних послуг | щомісяця | Не потребує  ресурсів для впровадження | Мінімізація рівня корупції при наданні дозвільних чи реєстраційних послуг |
| **VIII. Діяльність у сфері ліцензування** | | | | | | | | | |
| 34 | Організаційно-правова невизначеність з порядком здійснення повноважень з ліцензування у зв’язку з ліквідацією органу що здійснював ліцензування та неточностями у правовому регулюванні здійснення ліцензування | Середня | Взаємодія з органами що формують державну політику з питань державного архітектурно-будівельного контролю та нагляду та приймають відповідні нормативно правові акти | | Відділ нормативно-  правової роботи Департаменту правового забезпечення  Департамент сервісних послуг | I квартал | Не потребує  ресурсів для впровадження | Правова визначеність діяльності у сфері ліцензування |
| 35 | Отримання неправомірної вигоди посадовими особами при здійсненні ліцензування видів господарської діяльності з будівництва об’єктів, проведення перевірок додержання суб’єктами господарювання ліцензійних умов | Низька | Встановлення зовнішнього контролю безпосереднім керівником | | Департамент сервісних послуг | постійно | Не потребує  ресурсів для впровадження | Мінімізація рівня корупції при здійсненні ліцензування видів господарської діяльності з будівництва об’єктів, проведення перевірок додержання суб’єктами господарювання ліцензійних умов |